



PROFIL DE POSTE

TECHNICIEN DE L'INFORMATION MEDICALE



Création le 16/07/2024

INTITULE DU METIER

Famille : MANAGEMENT, GESTION ET AIDE A LA DECISION

Sous-famille : Gestion et administration

Libellé métier : Technicien de l'information médicale

DESCRIPTION DU POSTE

Finalité :

Le travail du TIM permet la valorisation de l'activité de l'établissement dans le cadre de la Tarification à l'activité (T2A). Par ce travail, il participe au calcul de l'allocation budgétaire de l'établissement.

Activité(s)

Collecter de manière exhaustive l'information médicale selon les règles de confidentialité en utilisant et/ou en mettant en œuvre les moyens techniques et le matériel adaptés (logiciels dédiés).

Traiter, conformément aux normes définies dans le PMSI, les informations médicales concernant les patients en vue de l'évaluation de l'activité médicale de l'établissement : codage de l'activité.

Produire des informations médicales concernant les patients, en vue de leur transmission aux tutelles et aux instances internes voire externes, dans le respect de la réglementation.

Assurer assistance et conseil des équipes et des utilisateurs au codage des données médico-administratives, leur communiquer les bonnes pratiques d'identification de l'activité (actes valorisants, etc.)

Mettre à jour et maintenir les outils de codage en fonction de l'évolution de la réglementation.

Activité(s) spécifique(s) du poste :

Veille spécifique au domaine d'activité.

COMPETENCES CLEFS

Savoirs

- Connaissances médicales scientifiques
- Connaissances sur l'organisation du système de santé et le financement de l'hôpital
- Connaissance de l'organisation d'un établissement de santé et du dossier médical
- Connaissance du PMSI et des classifications

Savoir-faire

- Expertise du codage d'un dossier
- Maîtrise des outils bureautiques, en particulier d'Excel et de la production de statistiques



PROFIL DE POSTE

TECHNICIEN DE L'INFORMATION MEDICALE



Création le 16/07/2024

Savoir-être

- Compréhension et respect du secret professionnel.
- Sensibilisation à la sécurité des données.
- Capacité d'analyse, de précision, rigueur
- Savoir s'adapter aux évolutions réglementaires

PROFIL DU POSTE

Pré-requis et qualifications (diplômes, habilitations, permis) : (se référer à la base de données des connaissances du répertoire des métiers RMFPH, rubrique « Pour en savoir plus »)

➤ Pré-requis et qualifications INDISPENSABLES

Niveau Bac Minimum et de préférence niveau Bac +2.

Toute expérience professionnelle ayant permis d'exprimer les qualités requises et ayant permis ou permettant d'acquérir des compétences décrites.

Expérience dans le domaine paramédical (secrétariat médical, infirmier, aide soignant....)

➤ Pré-requis et qualifications SOUHAITÉS

Diplôme de technicien d'information médicale (non obligatoire à l'embauche, peut être obtenu en formation d'adaptation à l'emploi).

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Liaisons hiérarchiques

Directrice-adjointe en charge des affaires financières, du contrôle de gestion et de l'information médicale
Cadre de l'information médicale

RELATIONS PROFESSIONNELLES LES PLUS FREQUENTES et NATURE

Internes au Centre Hospitalier

- Personnel médical, paramédical et secrétariats
- Direction du système d'information
- Service des admissions, bureau des entrées
- Service Contrôle de Gestion pour l'analyse de statistiques médicales
- Service Qualité pour le recueil des indicateurs

Externes au Centre Hospitalier

- Médecin DIM superviseur
- TIM d'autres établissements pour les consignes de codage et l'analyse comparative des données



PROFIL DE POSTE
TECHNICIEN DE L'INFORMATION MEDICALE



Création le 16/07/2024

Poste à pourvoir le 1er septembre 2024.