



DENOMINATION DU POSTE

Grade : Technicien de laboratoire médical

Affectation : Centre de Biologie Nord Yonne

ACTIVITES PRINCIPALES

Management de la qualité :

- Garantir la mise en œuvre de la politique qualité et des objectifs qualité ;
- Veiller à l'application des exigences des normes en vigueur.

Gestion documentaire :

- Assurer la veille normative et réglementaire et rendre compte des nouvelles exigences ;
- Organiser et suivre le système documentaire interne/externe ainsi que gérer la maîtrise des enregistrements.

Formation et communication :

- Organiser et mettre en œuvre les formations internes en Qualité conformément aux exigences de la norme NF EN ISO 15189 et les documents de référence du COFRAC ;
- Former et sensibiliser les nouveaux arrivants à la qualité ;
- Former et sensibiliser l'ensemble du personnel du CBNY à la qualité.

ACTIVITES SPECIFIQUES :

- Piloter le suivi du calendrier de déploiement de l'accréditation sur les deux sites ;
- Rédiger le Manuel Qualité et le mettre à jour régulièrement ;
- Préparer les visites d'évaluation du COFRAC ;
- Organiser les réunions nécessaires suite aux constats d'écarts du COFRAC ;
- Effectuer le suivi du dossier d'accréditation en lien avec le COFRAC ;
- Réaliser et suivre le programme d'audit interne et restituer les comptes rendus d'audit et constats d'écarts ;
- Réaliser et suivre le programme de maintien des compétences ;
- Réaliser et suivre le plan d'actions qualité ;
- Traiter et suivre les suggestions du personnel ;
- Traiter et suivre les demandes d'amélioration ;
- Traiter et suivre les réclamations ;
- Traiter et suivre les opportunités d'améliorations ;
- Assurer le suivi de la veille normative, réglementaire et scientifique ;
- Collecter et suivre les indicateurs qualité ;
- Appliquer la gestion des risques à tous les aspects des activités du laboratoire afin que les risques liés à la prise en charge des patients et les opportunités d'amélioration soient systématiquement identifiés et traités ;
- Gérer des non-conformités ;
- Préparer, réaliser et animer la revue de Direction du CBNY ;
- Restituer au personnel du laboratoire les éléments d'entrée et décisions prises lors de la Revue de direction ;
- Préparer, réaliser et animer les revues de processus ;
- Compiler les éléments issus des revues de processus des deux sites ;
- Rédiger de la documentation interne en rapport avec les compétences ;
- Intégrer, valider et/ou approuver les documents dans le logiciel de gestion documentaire ;
- Assurer la veille de la documentation interne ;
- Archiver les documents obsolètes ;
- Gérer les demandes de modification ;
- Suivre le délai de prise de connaissance des documents ;
- Participer à la gestion de la portée flexible ;
- Gérer les contrôles externes de la qualité (commande, préparation de la documentation et préparation du planning de passage) ;
- Gérer les comparaisons périodiques des analyseurs.



LIAISONS HIERARCHIQUES

Liaison hiérarchique directe :

- Directeur Stratégie, qualité, relations usagers.

Liaisons fonctionnelles

- Biologiste responsable du CBNY
- Biologistes du CBNY

EXIGENCES DU POSTE

Diplômes requis :

Voir site web http://rome.adem.public.lu/fiches_rome/J1302.html#ConditionsExerciceActivite

Formations obligatoires ou spécifiques

Management de la qualité ou D.U Qualité ou équivalence AFNOR

Expérience souhaitée

Expérience au sein d'un laboratoire de biologie médicale.

Particularités du poste

RAQ du CBNY : Exempté de gardes (soir - nuit - week-end).

RAQ d'un site du CBNY : Non exempté de gardes (soir - nuit - week-end).

COMPÉTENCES REQUISES OU A DEVELOPPER DANS LE POSTE

Savoir-faire :

- Observer
- Analyser des situations
- Faire preuve de diplomatie
- Prioriser les actions
- Décider
- Etre rigoureux
- Etre ordonné et organisé

Connaissances

- Réglementations en vigueur (HPST, normes AFNOR NF EN ISO 15189, SH REF 02, SH REF 08...) ;
- Logiciel de gestion électronique des documents ;
- Word, Excel et power point.

HORAIRES

RAQ du CBNY : Du lundi au vendredi de 8h00 à 15h45.

RAQ d'un site du CBNY : Horaires variables.