



FICHE DE POSTE
Infirmier.e Diplômé.e d'Etat
Pôle Médecine - Femme Mère Enfant
Neurologie / Pneumologie
 7 h à 19 h - 7 h 30 à 19 h 30 - 12 h à 19 h 45
 19 h 15 à 7 h 15



Réf : FDP-RH-169
 Version : 3
 Date : 24/09/2025

DENOMINATION DU SERVICE

Nom du Service : Service de Neurologie/Pneumologie
Nom du site : Gaston Ramon
Localisation : 4^e étage
Nom du responsable de service : Dr BABA (pneumologie)
Nom du cadre du service : Agnès NAVACCHI

MISSIONS DU SERVICE

Définition

Le service de Neurologie et Pneumologie a pour mission d'assurer la prise en charge des patients adultes souffrant d'une pathologie neurologique ou pneumologique soit dans un but diagnostique et/ou curatif. Il est doté de 15 lits de Neurologie et 15 lits de Pneumologie.

Le service prend en charge les patients atteints de pathologies neurologiques telles que :

- Accident vasculaire cérébral
- Maladie de Parkinson
- Sclérose en plaque
- Epilepsie
- Polyradiculonévrite
- Migraine
- Sclérose latérale amyotrophique

Le service prend en charge les patients atteints de pathologies pneumologiques telles que :

- Bilan de décompensation de BPCO, appareillage
- Pneumopathie
- Tuberculose
- Bilan tumeurs pulmonaires
- Embolie pulmonaire
- Asthme
- Epanchement pleural
- Pneumothorax

Le service assure les activités suivantes :

- Fibroscopie bronchique
- Ponction pleurale et ponction lombaire diagnostique et/ou thérapeutique

Le service a un équipement spécifique tel que :

- Capnographe
- Oxygénométrie nocturne

Un plateau technique est à la disposition des patients hospitalisés doté de :

- D'Épreuves Fonctionnelles Respiratoire



FICHE DE POSTE
Infirmier.e Diplômé.e d'Etat
Pôle Médecine - Femme Mère Enfant
Neurologie / Pneumologie
 7 h à 19 h - 7 h 30 à 19 h 30 - 12 h à 19 h 45
 19 h 15 à 7 h 15



Réf : FDP-RH-169
 Version : 3
 Date : 24/09/2025

DEFINITION DU POSTE

Missions essentielles

L'infirmier est un professionnel qualifié dont les compétences sont définies dans le décret n°2002-194 du 11 février 2002 relatif aux actes professionnels et à l'exercice de la profession infirmière.

L'exercice de la profession infirmière comporte la réalisation des soins infirmiers, la contribution au recueil des données cliniques et la participation à des actions de prévention, de dépistage, de formation et d'éducation de la santé.

Dans l'ensemble de ces activités, les infirmiers sont soumis au respect des règles professionnelles et notamment au secret professionnel. Ils exercent leur activité en liaison avec les autres professionnels du secteur de la santé et du secteur social et médico-social.

Activité(s)

- Recueil de données cliniques, des besoins et des attentes de la personne et de son entourage
- Surveillance de l'évolution de l'état de santé du patient
- Information et éducation de la personne, de son entourage
- Application des prescriptions et surveillance
- Assistance technique lors de soins réalisés par le médecin
- Réalisation de soins de confort et de bien-être
- Réalisation de soins et d'activités à visée préventive, diagnostique, thérapeutique
- Formation et information aux nouveaux personnels et étudiants
- Rédaction et mise à jour du dossier patient
- Coordination et organisation des activités et des soins pendant l'hospitalisation et lors de sa sortie.
- Observation de l'état de santé et le comportement relationnel et social d'une personne
- Contrôle et gestion des matériels, dispositifs médicaux et produits
- Veille et recherche professionnelle

Qualités professionnelles et personnelles

- **Faire preuve de**
 - Respect et de capacité d'écoute vis-à-vis du patient et de son entourage
 - Curiosité intellectuelle
 - Rigueur
 - Patience
- **Prendre des initiatives**
- **Avoir l'esprit d'équipe**

Particularités du poste

Les infirmiers alternent sur les deux secteurs : neurologie et pneumologie

Rythme jour et nuit, travail les week-ends et les jours fériés

Travail en 12h jour et nuit et 7h45 (12h/19h45) la semaine

Jour : J0 : 7h00/19h00 ; J1 : 7h30/19h30

Nuit : 19h15/7h15



FICHE DE POSTE
Infirmier.e Diplômé.e d'Etat
Pôle Médecine - Femme Mère Enfant
Neurologie / Pneumologie
 7 h à 19 h - 7 h 30 à 19 h 30 - 12 h à 19 h 45
 19 h 15 à 7 h 15



Réf : FDP-RH-169
 Version : 3
 Date : 24/09/2025

ORGANISATION DES TACHES DANS LE POSTE

ORGANISATION DES ACTIVITES DE 7H A 19H (NEUROLOGIE) OU DE 7h30 A 19H30 (PNEUMOLOGIE)

Tout au long de la journée, les professionnels répondent aux sollicitations des patients et notamment en répondant aux sonnettes, sont attentifs au confort, à l'intimité (fermeture des portes) et au bien être du patient

De 7h00 à 7h15 et de 7h30 à 7h35 : transmissions orales entre l'équipe paramédicale de nuit et de jour avec l'ASH

L'IDE 1 (7h00) prendra en charge le secteur de Neurologie

L'IDE 2 (7h30) prendra en charge le secteur de pneumologie

- L'infirmière de nuit réalise les transmissions sur les problèmes rencontrés. Les IDE de journée consultent également le dossier patient informatisé (sillage) pour se tenir informés des transmissions des jours précédents.
- Les mardis et vendredis, l'IDE 1 s'assure de la commande des stupéfiants (cahiers à jour et signatures). La commande est rangée dans la valise grise à cet effet pour être confiée à l'agent de liaison

De 7h15/7h35 à 9h/9h15 : « tour infirmier »

- Prise des constantes de chaque patient en fonction de la prescription médicale (l'AS de nuit a pris les constantes des patients réveillés par l'IDE de nuit lors des bilans sanguins ou des relevés de diurèse et a transmis ses informations à l'AS de jour)
- Réalisation des glycémies capillaires
- Vérification et administration des traitements per os et des injectables du secteur en charge en s'assurant de la bonne prise de ceux-ci par les patients
- Les samedis matins, en l'absence de l'agent de liaison, acheminement des bons d'imagerie au secrétariat de radio dans la bannette prévue à cet effet

En fonction de la charge en soins, favoriser le « tour » en binôme avec l'AS du secteur

De 9h à 9h30 : Staff avec l'équipe médicale et cadre du service.

Le staff permet d'exposer les problèmes du jour aux médecins. Les projets thérapeutiques, les éventuelles sorties et demande de convalescence y sont discutés

- Réfections de lits ou « soins courts » en binôme avec l'AS.

9h30 : point avec les AS, ASH et AMA sur l'organisation des soins, les changements de chambres et les sorties.

- L'IDE informe l'AMA sur les sorties prévues ainsi que les modalités de sortie des patients. Puis il communique à l'ensemble de l'équipe (AS, ASH, Cadre) les diverses informations susceptibles de modifier la prise en charge du patient (sortie, soins à effectuer en priorité, examen, etc...).

A 9h30 à 9h50 : Pause de 10 minutes en binôme avec l'AS du secteur en alternance avec l'équipe de l'autre secteur

De 9h50 à 12h : soins infirmiers sur prescription (injections, pansements, transfusions...)

L'IDE s'organise de façon à pouvoir réaliser les soins (pansement, ponction, perfusion, transfusion etc...) en les priorisant.

- En binôme avec l'AS, soins de nursing restant, installation des patients au fauteuil et entretien de l'environnement.

De 12h à 13h15 : « tour infirmier »

- Réalisation des glycémies capillaires
- Vérification et administration des traitements per os et des injectables du secteur en charge en s'assurant de la bonne prise de ceux-ci par les patients
- Transmissions des soins confiés, des entrées et des sorties avec l'IDE du « soir » (12h/19h45)



FICHE DE POSTE
Infirmier.e Diplômé.e d'Etat
Pôle Médecine - Femme Mère Enfant
Neurologie / Pneumologie
 7 h à 19 h - 7 h 30 à 19 h 30 - 12 h à 19 h 45
 19 h 15 à 7 h 15



Réf : FDP-RH-169
 Version : 3
 Date : 24/09/2025

De 13h15 à 13h30 :

- Transmissions écrites sur le dossier patient informatisé + impressions des bons à déposer dans la case prévue à cet effet afin qu'ils soient distribués par l'agent de liaison dans l'après-midi
- Mise à jour des feuilles de transmissions

Effectuer les transmissions ciblées en respectant le **DAR** et **clôturer** les cibles qui ne sont plus utiles ou celles des patients sortants

- Préparer les sorties des patients (**médicaments personnels à rendre**, fiche de liaison le cas échéant et questionnaire de sortie à donner...)

De 13h30 à 14h00 :

- Pause de 15 minutes en binôme avec l'AS du secteur en alternance avec l'équipe de l'autre secteur

De 13h45 à 14h15 :

- Mise à jour du DPI et sortir les dossiers Sillage des patients sortis
- Point avec l'équipe des disponibilités des lits des sortants, des entrées prévues et des changements de chambres

De 14h15 à 17h : « tour infirmier » en binôme avec l'AS.

- Selon la prescription médicale, prise des constantes, vérification, préparation et pose de traitements injectables ou per-os du patient.
- Soins de nursing et recouchage de certains patients qui le nécessitent. Le binôme est amené à faire l'entrée des patients en provenance des urgences ou programmés
- Vérification des consommations/stocks des stupéfiants (en cas de discordance, rechercher et corriger celle-ci)
- Accueil des entrées (en collaboration avec l'IDE du soir et l'AS du secteur) : renseigner le poids et la taille, s'enquérir de la personne de confiance et des directives anticipées à l'aide du formulaire qui sera ensuite donné à l'AMA du service pour être importé dans le DPI. Effectuer l'inventaire, évaluer le risque d'escarre. Informer la cible « admission » sans oublier de remplir le recueil de données, de vérifier et de tracer la personne à prévenir. Donner et expliquer si besoin le livret d'accueil et le DMP

Les dimanches :

- Vérification du chariot d'urgences avec l'AS selon la feuille de tâche affichée dans la salle de repos et émarger
- Prise de poids et évaluation de la grille d'escarre en collaboration avec l'AS

De 17h à 17h30 : transmissions écrites, point avec les médecins.

- Réajustement des transmissions écrites sur sillages
- Point avec les médecins sur les entrées et problèmes rencontrés dans l'après midi
- Vérification des modalités de sorties du lendemain / tracer dans le DPI la cible « sortie » → famille prévenue et/ou structure d'accueil, transport

De 17h30 à 17h40

- Pause de 5 minutes en binôme avec l'AS du secteur en alternance avec l'équipe de l'autre secteur

De 17h40 à la fin du poste : tour infirmier

- Selon la prescription médicale, prise des constantes, vérification, préparation et pose de traitements injectables ou per-os du patient du secteur en charge en s'assurant de la bonne prise de ceux-ci par les patients
- Glycémies capillaires, insuline...
- Transmissions écrites
- Mise à jour de la feuille de transmissions
- Rangement et nettoyage les chariots de soins IDE
- Rangement de la salle de soins



FICHE DE POSTE
Infirmier.e Diplômé.e d'Etat
Pôle Médecine - Femme Mère Enfant
Neurologie / Pneumologie
 7 h à 19 h - 7 h 30 à 19 h 30 - 12 h à 19 h 45
 19 h 15 à 7 h 15



Réf : FDP-RH-169
 Version : 3
 Date : 24/09/2025

19h : fin de poste de l'IDE 1

De 19h15 à 19h30 : transmissions orales entre l'équipe paramédicale de jour et de nuit

ORGANISATION DES ACTIVITES DE 19H15 à 7H

Tout au long de la nuit, les professionnels répondent aux sollicitations des patients et notamment en répondant aux sonnettes, sont attentifs au confort, à l'intimité (fermeture des portes) et au bien être du patient. Les entrées sont à gérer au fil de la nuit

De 19h15 à 19h30 : transmissions orales entre l'équipe paramédicale de jour et de nuit

1^{ère} partie de la nuit :

- Vérification, préparation des traitements injectables et per os selon prescription médicale
- En binôme avec l'AS, constantes, coucher/installation des patients pour la nuit et change si nécessaire (change de nuit) et pose des traitements selon prescriptions médicale. Surveillance des perfusions
- Préparation des piluliers restant
- Préparation des plateaux d'injections du lendemain (jour)
- Préparation des bilans sanguins pour les prélèvements du lendemain matin
- Accueil des entrées tout au long de la nuit
- Pause

2^{ème} partie de la nuit en binôme avec l'AS :

- Réalisation des soins (constantes si besoin, traitements selon prescription médicale, surveillance des perfusions)
- Soins de nursing uniquement si le patient est souillé ou nécessite un PE. Ne pas réveiller inutilement un patient. Les protections de nuit ont une absorption de 12h dans la majorité des cas

Les dimanches : vérification du chariot d'urgences avec l'AS selon la feuille de tache affichée dans la salle de repos et émarger

3^{ème} partie de la nuit :

- Vérification des consommations/stocks des stupéfiants (en cas de discordance, rechercher et corriger celle-ci)
- Commandes DMS, pharmacie, antiseptiques et laboratoire en fonction du jour de la commande
- Réalisation des soins prescrits et des surveillances
- Rangement des locaux et des chariots
- Transmissions écrites sur le dossier patient informatisé

Effectuer les transmissions ciblées en respectant le DAR et clôturer les cibles qui ne sont plus utiles

- Actualiser la feuille de transmissions

les dimanches : contrôle de l'appareil à glycémie et émarger

de 6h à 7h :

- Prélèvements sanguins, tracer leur réalisation sur le DPI

de 7h à 7h15 :

- Transmissions en binôme avec l'équipe de jour et fin de poste

ORGANISATION DES ACTIVITES DE 12h00 A 19H45

L'IDE « intermédiaire » ne doit pas gérer toutes les entrées, ni réaliser tous les soins

À tous moments, les professionnels répondent aux sollicitations des patients et notamment en répondant aux sonnettes, sont attentifs au confort, à l'intimité (fermeture des portes) et au bien être du patient



FICHE DE POSTE
Infirmier.e Diplômé.e d'Etat
Pôle Médecine - Femme Mère Enfant
Neurologie / Pneumologie
 7 h à 19 h - 7 h 30 à 19 h 30 - 12 h à 19 h 45
 19 h 15 à 7 h 15



Réf : FDP-RH-169
 Version : 3
 Date : 24/09/2025

à 12h : transmissions des soins confiés, des entrées et des sorties avec les IDE des secteurs

de 12h15 à 15h45 :

- Réalisation des soins prescrits (perfusions, SAD, bilans, GDS, transfusions, soins de nursing, pansements, ponctions...)
- Organisation des entrées (programmées ou en provenance des urgences) : Il installe le patient dans la chambre, prend ses constantes et effectue le recueil de donnée pour l'intégrer ensuite dans le dossier patient informatisé. Il se charge également de prévenir les médecins de l'arrivée du patient.
- Mise à jour des dossiers des patients sortants

De 15h45 à 16h :

- Pause

De 16h à 18h :

- Point d'organisation avec les équipes de secteurs
- Préparation des traitements des entrées sur prescription réalisées dans le DPI
- Vérification des consommations/stocks des stupéfiants (en cas de discordance, rechercher et corriger celle-ci)
- Préparation des traitements per-os et injectables pour 24h s'il a le temps en fonction des entrées ou des urgences qu'il a pu y avoir dans l'après midi

Les lundis et jeudis :

- Préparation des commandes de stupéfiants pour les lendemains matin/faire signer aux médecins seniors
- Réalisation des commandes de DMS (Copilote)

De 18h à 19h :

- Si le temps le permet, l'IDE aide à la distribution des repas, à l'installation des patients et éventuellement à aider les patients qui ne peuvent manger seuls
- Si le temps le permet, l'ide participe avec les AS au coucher et à la réalisation des soins de nursing des patients le nécessitant

De 19h à 19h45 :

- Impression des demandes d'examens
- Réajustement des feuilles de transmissions et des transmissions écrites sur le DPI
- Accueil des entrées
- Fin de poste

AUTRES ACTIVITES

Tout au long de la journée, l'infirmier peut être amené à :

- Gérer des situations d'urgences
- Répondre au téléphone
- Effectuer des transmissions des informations auprès des médecins, familles, patients, partenaires de soins...
- Collaborer avec les AMA sur les prises de rendez vous et examens et sur l'organisation des sorties
- Distribution et réception des questionnaires de sortie
- Coordonner et vérifier des préparations aux examens (allergies, régime, prémédication ...)
- Réaliser et/ou vérifier des éléments relatifs à l'accueil du patient : Grille escarre, inventaire d'admission, prise du poids et de la taille, désignation de la personne de confiance, recherche de la présence des directives anticipées...
- Réalisation du poids et évaluation du risque d'escarre de tous les patients le dimanche en collaboration avec les AS



FICHE DE POSTE
Infirmer.e Diplômé.e d'Etat
Pôle Médecine - Femme Mère Enfant
Neurologie / Pneumologie
 7 h à 19 h - 7 h 30 à 19 h 30 - 12 h à 19 h 45
 19 h 15 à 7 h 15



Réf : FDP-RH-169
 Version : 3
 Date : 24/09/2025

- Vérification de l'identité du patient et de la présence du bracelet d'identification
 - Vérification des effets personnels et documents de sortie remis à la sortie du patient.
 - Accompagner les patients en fin de vie ainsi que leurs proches
 - Réalisation de la prise en charge des patients décédés selon protocole
 - Réaliser les soins autour des décès
 - Développer la culture qualité, en déclarant les événements indésirables (ENNOV), en participant aux revues d'EI
 - Réaliser de la vérification du chariot d'urgence (selon protocole)
 - Réaliser les différentes commandes (médicaments, DMS, soluté...) en tenant compte des stocks
 - Vérifier à tout moment dans les chambres et les différents locaux la présence des essuies mains en quantité suffisante, savons et papier toilette et solutions hydro alcoolique et réapprovisionnement
 - Transmettre les informations relatives à du matériel défectueux ou manquant (hotline, cahier de transmission...)
 - Communiquer avec le service des urgences pour le bilan des lits disponibles dans l'unité
 - Participer aux différents projets de l'unité
 - Participer aux groupes de travail et/ou commission au sein de l'établissement (SCLUD, SCLAN, hygiène, plaie...)
 - Encadrer les étudiants
 - Vérifier les périmés
 - Organiser les sorties des patients (se renseigner du moyen de transport, informer les maisons de retraite, informer l'entourage du patient...)
 - Consulter trajectoire
 - Accueillir les entrées des urgences
 - Noter la température du frigo de la salle de soins 2x/jour (matin et après midi)
 - Participer à la qualité et la sécurité des soins :
- En s'engageant à signaler les événements indésirables et en participant aux analyses des événements indésirables réalisées dans les services
- En participant à l'analyse des pratiques (audits, RMM, ...)
- En veillant au respect des droits des patients

CIRCUIT DE VALIDATION

Rédacteur(s) : NAVACCHI AGNES	Vérificateur(s) : JOURDHEUIL ALINE (23/09/2025)	Approbateur(s) : CHAPEY LIONEL (24/09/2025)	Agent : Nom : Prénom : Signé le
---	--	--	---

