



## Technicien(ne) de l'information médicale Département de l'information médicale



Réf : 001  
Version : 2  
Date : 21/11/2025

### DENOMINATION DU SERVICE

**Nom du Service :** Département de l'information médicale

**Nom du site :** CH SENS

**Localisation :** 1<sup>er</sup> étage du bâtiment administratif

**Nom du TIM Encadrant :** M. Damien DESHAYES

**Nom du médecin responsable :** Dr Jean-François BOTTON & Dr Dominique GIZOLME

### MISSIONS DU SERVICE

**Définition :**

Recueillir et contrôler l'exhaustivité et la conformité des informations relatives à l'activité médicale en vue de l'optimisation de la qualité du codage et de la valorisation de l'activité hospitalière.

Assurer le recueil, le contrôle qualité et l'optimisation du codage en vue de la valorisation de l'activité hospitalière.

### ACTIVITE

- Assurer le codage à visée médico économique des données sur la base des dossiers médicaux
- Contrôler la qualité [d'ensemble] des données du PMSI (Programme de Médicalisation des Systèmes d'Information) et effectuer des rectifications si nécessaire
- Contrôler les flux de données au sein du système d'information
- Former et assister les utilisateurs pour l'utilisation des outils de recueil d'activité
- Gestion des dossiers pour les contrôles de l'assurance maladie (gestion logistique, conformité des pièces)
- Mettre à jour les référentiels (thésaurus) de codage de l'information médicale
- Optimiser le codage des données PMSI
- Participer à l'envoi des données aux tutelles
- Participer à l'identitovigilance, en particulier en contrôlant la qualité des données d'identification, et le cas échéant en évaluant les doublons et les collisions, et en participant à leur correction
- Saisir si besoin et rectifier les données nécessaires à la constitution des résumés d'information médicale
- Signaler les erreurs relatives aux données administratives concernant les patients et leurs séjours
- Traiter les atypies de codage et erreurs de groupage

**Particularités du poste :**

Veille spécifique au domaine d'activité.

### COMPETENCES CLEFS

**Savoir-faire :**

- Analyser les résultats relatifs à la production du codage
- Choisir le bon codage CIM (classification internationale des maladies)
- Communiquer auprès d'interlocuteurs variés
- Connaître l'organisation et le fonctionnement interne de l'établissement
- Extraire et hiérarchiser les informations pertinentes à partir du dossier patient
- Former et conseiller les utilisateurs dans son domaine de compétence
- Identifier, analyser des erreurs ou anomalies des données du PMSI (codage,...), en rechercher les causes
- Planifier, organiser le travail et gérer les priorités
- Travailler en équipe pluridisciplinaire/en réseau
- Utiliser les classifications et nomenclatures de diagnostics et d'actes normalisées selon les règles méthodologiques
- Utiliser les logiciels métier



## Technicien(ne) de l'information médicale Département de l'information médicale



Réf : 001  
Version : 2  
Date : 21/11/2025

### PROFIL DU POSTE

#### Prérequis :

Diplôme de technicien d'information médicale

### RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

#### Liaisons hiérarchiques

Tim Encadrant  
Médecins DIM  
Direction Générale

### RELATIONS PROFESSIONNELLES LES PLUS FREQUENTES et NATURE

#### Internes au Centre Hospitalier

- Direction du système d'information
- Direction des affaires financières et des admissions
- Département d'information médicale
- Services de soins, médico-techniques et de rééducation
- DIM des autres établissements
- Agence Technique de l'Information sur l'Hospitalisation
- Assurance maladie

#### Externes au Centre Hospitalier

- Dim des autres établissements
- Agence Technique de l'Information sur l'Hospitalisation
- Assurance maladie
- Agence Régionale de Santé

### CIRCUIT DE VALIDATION

#### Rédacteur(s) :

Damien DESHAYES

#### Vérificateur(s) :

Dr Dominique GIZOLME

#### Approbateur(s) :

Dr Jean-François BOTTON